

评建办公室工作简报

(2024 年第 4 期)

评建办公室

二〇二四年三月十五日

评建办自2024年3月1日以来，积极推进教学和管理建设工作，平均每周组织各类研讨会议16次，邀请专家核查专兼职教师档案、重点支撑材料、学籍档案、社团活动档案，开展课程建设、十四五规划专项、师资队伍、教学科研仪器设备、人才培养方案、图书资源、专升本专业建设工作，推进网站建设、招生就业工作、实践教学制度及画册、数媒中心建设、组建教育研究及培训学院、评建整改任务、教育评价制度改革研讨，协助人力资源部组织教师招聘及培训计划。继续推进教学单位自评整改，持续推进日常教学经费、队伍建设、制度汇编、实验室建设及评估宣传等工作。

一、网站建设推进

3月1日，评建办组织各相关部门负责人开展网站建设推进，姜校长从学校概况内容、网站结构、链接关系、排版顺序、专业和专业方向介绍等方面提出指导意见。



二、专升本专业建设工作

3月2日，评建办组织学院负责人及专升本专业主任进行专升本专业建设工作，教研室主任汇报专业建设情况，姜校长在解决民办学校普遍的共性问题、教研室解放思想、专升本学生毕业论文（设计）、高水平实习等方面提出指导意见。



三、专兼职教师档案自查工作

3月4日，评建办协助人力资源部组织专兼职教师档案自查工作，核查专兼职教师档案是否齐备，是否便于提供，为专家检查专兼职教师档案做准备。

3月6日，评建办组织专家及人力资源部相关人员进行专兼职教师档案检查，通过抽查部分专兼职教师的入职材料、五证、岗位调动、薪酬调整单、劳动合同等内容，填写教师档案检查表，并对人力资源部进行反馈，确定下一步整改与完善任务。





四、招生就业工作推进

评建办组织各部门负责人开展招生就业工作推进，姜校长从聚焦就业需求的应用能力、企业职业素质培养、课程思政融入等方面提出指导意见。



五、教学科研仪器设备工作推进

3月5日，评建办组织各教学单位相关负责人进行教学科研仪器设备工作推进，各教学单位汇报目前教学设备的基本情况，重点对有问

题的设备进行说明，包括教学设备丢失、机器老化不能正常使用等问题。下一步资产处、教务处将对有问题的设备统一组织核查，确定报废额度。



六、十四五规划专项推进建设

3月5日、3月9日，评建办组织各相关负责人开展十四五规划专项——专业建设、师资队伍建设推进，姜校长从升本转型、内容、问题、专业人才培养及经费保障、强化人才强效战略、应用型、“双师”队伍培养、学校人才培养对行业的影响、专业特色与企业合作等方面提出指导意见。



七、图书资源建设推进

3月6日，评建办组织相关负责人开展图书资源建设推进，姜校长从图书馆资源建设经费使用情况、提高学生借阅率、图书馆设施配备、环境建设等提出指导意见。



八、人才培养方案推进

3月6日，评建办组织相关负责人进行人才培养方案推进，姜校长从突出学校特色、个别基础课调整学时数、英语双语教学等方面提出指导意见。



九、评建整改任务推进工作

3月6日，评建办组织各教学单位负责人开展评建整改任务推进，从专业评估方案、人才培养方案修改、课程评估、图书馆研讨间、产学研合作、教学管理类成果推进、质量监控、创新创业基地、校外实习基地、自评报告等方面布置工作任务，下一步继续落实和完善相关目标任务。



十、课程建设工作

3月7日、3月8日，评建办组织相关教学单位负责人及专业主任进行课程建设汇报指导，课程建设负责人进行汇报，姜校长从课程改革成效、应用案例、教师队伍、产出导向、作业展示、内涵建设等方面提出指导意见。

3月13日，评建办分别组织创新创业学院及电子工程学院相关负责人进行课程建设汇报指导，姜校长从学生作品成果提炼、考试系统、

借鉴联想专班培养模式、课程改革等方面提出指导意见。

3月13日，评建办组织各教学单位负责人及教研室主任开展课程建设推进，姜校长从教科研、制度、课程建设、美育课程等方面提出指导意见。







十一、组建教育研究及培训学院

3月11日，评建办组织相关部门负责人进行组建教育研究及培训学院工作，姜校长从考试内容、参考国际教育模式、新员工培训、学生就业与企业的有效对接、培训学院设立、应用型转型等方面提出指导意见。



十二、教育评价制度改革研讨

3月11日，评建办组织相关部门负责人开展教育评价制度改革研讨，姜校长从教师师德师风建设系统、教学水平评价、二条工资倾向结果评价权重、绩效评价体系等方面提出指导意见。



十三、教师招聘及培训计划推进

3月12日，评建办协助人力资源部组织相关部门负责人开展教师招聘及培训计划推进，根据我校实际需求，分阶段开展教师招聘工作，加强新入职教师培养培训。



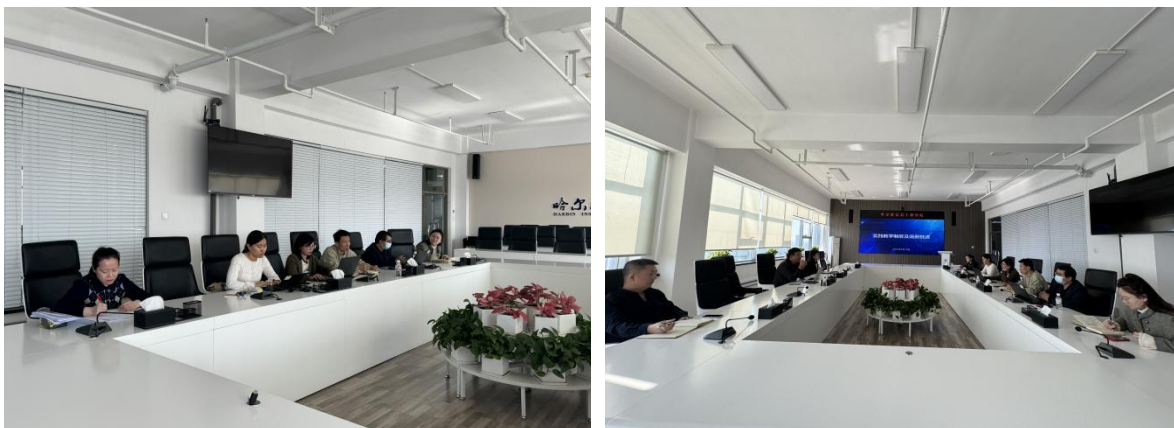
十四、重点支撑材料核查

3月13日，评建办组织专家及相关部门负责人开展重点支撑材料核查，专家对14项重点支撑材料的格式、内容等方面提出指导意见，并反馈给各相关部门负责人，限期整改。



十五、实践教学制度及画册推进

3月14日，评建办组织相关部门负责人进行实践教学制度及画册推进工作，研讨实践教学制度的修改与完善及校外实习基地画册、应用型方向画册、实践教学特色材料等内容的更新与完善。



十六、数媒中心建设

3月15日，评建办组织相关部门负责人开展数媒中心建设推进，研讨数字媒体中心建设情况及课程升级改造计划任务分工，学校宣传片的策划、拍摄、加工、配音合成等，都需要数媒中心与各学院配合完成，制作学校宣传短视频并通过新媒体平台推广。教学副校长张丽丽从拍摄角度、网站建设、课程升级改造、课件优化升级、经费支持、师资建设等方面提出指导意见。



十七、学籍档案核查

3月15日，评建办组织专家及相关部门负责人进行学籍档案、毕业生档案核查，抽查三届哈东学生的学籍档案，对存在的问题，提出指导意见。



十八、社团活动档案核查

3月15日，评建办组织专家及相关部门负责人进行社团活动档案核查，检查学生社团活动的建立审批、各项活动的过程性材料、存档等是否规范完整，下一步根据专家指出的问题继续进行整改与完善。



十九、其他日常评建工作

1. 3月7日、3月9日，评建办组织学生处相关人员开展第6、7指标自评报告及支撑材料目录修改整理。

2. 3月9日，评建办组织人力资源部负责人及相关人员进行师资队伍自评报告及支撑材料目录修改整理。

3. 3月9日，评建办组织各教学单位相关人员开展近三学期课表核查工作，包括教学档案、工作量等自检自查。

4. 3月11日，评建办组织相关部门负责人开展美育工作推进，根据教育部关于全面实施学校美育浸润行动的通知，推进我校美育工作建

设。

5. 3月12日，评建办协助人力资源部组织相关部门负责人进行人事系统工作推进，根据人力资源部的实际需求，对接学校研发中心对人事管理系统工作进行修改和完善。

6. 3月12日、3月15日，评建办分别组织马克思主义学院及基础部负责人进行二条工资研讨，姜校长提出指导意见。

7. 3月12日，评建办协助人力资源部组织相关校领导进行岗位职责推进工作。

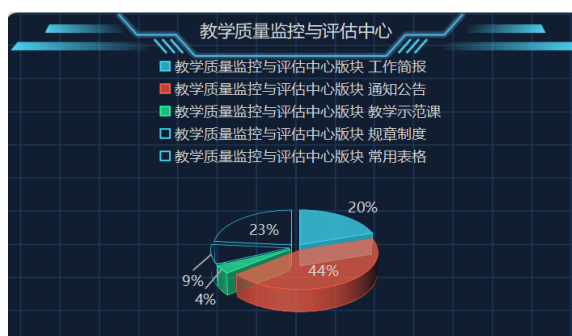
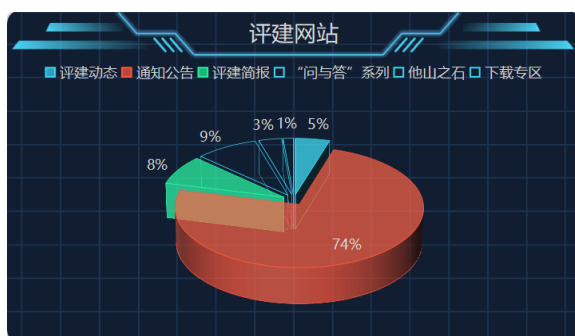
8. 3月15日，评建办组织科研处负责人开展自评报告问题部分指导，姜校长从篇幅、修辞、科研团队、服务地方性、二条工资侧重科研等方面提出指导意见。





二十、评估宣传工作

评建网站的内容日益丰富，截止到目前共上传评建动态26项，通知公告424项，评建简报46期，“问与答”系列49篇，他山之石18篇，下载专区8篇；教学质量监控与评估中心版块，工作简报16期、通知公告36项，教学示范课3项，规章制度7项，常用表格19项。



本科合格教学评估工作对学校每个人都十分重要。通过评估，可以系统地审视教学的各个环节，发现问题和不足，为改进教学方法和手段、提高教学质量和效益提供有力的支持。全校师生将积极参与和支持评估工作，共同推动高等教育事业的发展。