

评建办公室工作简报

(2024 年第 2 期)

评建办公室

二〇二四年一月三十一日

评建办自2024年1月15日以来，积极推进教学和管理建设工作，平均每周组织各类研讨会议10次，开展自评报告修订、研究所成立与建设研讨、课程建设与教学科研任务推进、校园环境考察、试卷检查工作、人才培养方案研讨、实验室检查、课程建设、二条工资总结与计划、毕业设计（论文）选题检查反馈，组织参加教育部合格评估培训、协助教务处组织教学工作任务推进。继续推进教学单位自评整改，持续推进日常教学经费、队伍建设、制度汇编、实验室建设及评估宣传等工作。

一、研究所成立与建设研讨

1月16日，评建办组织相关部门负责人开展研究所成立与建设研讨，姜校长从成立数量、团队等方面提出指导意见，并指出要大力推进公司任务工作，在调研其他公司的工作计划及经营盈利的基础上，立项论证公司设立、创业策划孵化，推进校企合作形式更加深入。



二、课程建设与教学科研任务推进

1月16日，评建办组织课程建设与教学科研任务推进，副校长张丽丽布置教研室课程建设任务，包括制定课程建设工作计划、编写人才培养方案附件、修订教学大纲及编写教学大纲附件、百门课程建设工程等内容。副校长于佳从省级以上教改、科技类项目、校级项目孵化、应用型科研横向课题、校级横向课题项目等方面进行任务布置。姜校长从课程建设、教研室主任职责、专业学科建设等方面提出指导意见。



年度工作部署

1.4 校级项目申报、教学大赛与省级项目孵化

■ 调动与发挥教师的教与研的积极性，完成校级项目的任务。每项校级项目的申报数量与教师数量≥45%。

项目名称	截止时间	目标任务	软件	电子	商学院	艺术	基础	马院	双创	其他
1.校级教学成果奖申报与评比	2024年3月	15	7	4	3	3	4	2	1	2
2.校级教学(管理)改革成果申报与评比	2024年3月	15	8	4	3	3	3	2	1	2
3.校级高等教育教学成果奖申报与评比	2024年3月	10	5	3	2	2	3	1	1	1
4.校级民办高校教学成果奖申报与评比	2024年4月	15	7	4	3	3	4	2	1	2
5.校级教育教学成果奖申报与评比	2024年4月	15	8	4	3	3	3	2	1	2
6.校级文化类(思政)科研项目申报与评比	2024年11月	5	4	1	3	3	1	1	1	1
7.校级高水平专业建设(含教师教学创新大赛)	2024年5月	20	15	6	4	4	3	2	1	2
8.校级一流本科课程申报与评比	2024年6月	20	12	5	3	3	1	1	1	1
9.校级高等教育教学成果奖申报与评比	2024年10月	20	12	5	3	3	1	1	1	1
10.校级高校教学创新大赛	2024年11月	10	5	3	2	2	2	1	1	1
11.孵化专利项目、市科技项目	2024年8月	20	14	6						

年度工作部署

1.1 省级以上教改、科技类项目

■ 省级以上教改、科技类项目计划获批35个项目，申报部按照学校有类项目获批数目标比例2倍申报，符合课题申报指南的院部均可申报，下表为申报最小基数，如项目指南发生变化申报数根据实际情况调整分配。

项目名称	截止时间	目标任务	软件	电子	商学院	艺术	基础	马院	双创	其他
1.黑龙江省文学艺术基金项目申报与评审	2024年4月	2				4				
2.中国博士后科学基金项目申报与评审	2024年4月	3	4	2	2	2				
3.黑龙江省哲学社会科学项目立项申报与评审	2024年4月	2	1	1	1	1	1	1	1	1
4.黑龙江省哲学社会科学项目立项	2024年5月	8	4	3	3	3	3	1	1	1
5.黑龙江省教育厅教育科学项目	2024年5月	8	4	3	3	3	3	1	1	1
6.黑龙江省教育厅人文社科项目	2024年6月	2			1	1	1	1	1	1
7.哈尔滨市科技项目	2024年9月	2	3	2						
8.省院院科技项目	2024年9月	2	3	2						
9.黑龙江省科学技术厅自然科学基金项目	2024年10月	2	3	2			2	2		
10.黑龙江省科技项目(外委/成果转化)	2024年10月	2					2	2		
11.黑龙江省专利项目	2024年10月	2	2	2	2	2				

年度工作部署

1.1 省级以上教改、科技类项目

■ 省级以上教改、科技类项目计划获批35个项目，申报部按照学校有类项目获批数目标比例2倍申报，符合课题申报指南的院部均可申报，下表为申报最小基数，如项目指南发生变化申报数根据实际情况调整分配。

项目名称	截止时间	目标任务	软件	电子	商学院	艺术	基础	马院	双创	其他
1.黑龙江省文学艺术基金项目申报与评审	2024年4月	2				4				
2.中国博士后科学基金项目申报与评审	2024年4月	3	4	2	2	2				
3.黑龙江省哲学社会科学项目立项申报与评审	2024年4月	2	1	1	1	1	1	1	1	1
4.黑龙江省哲学社会科学项目立项	2024年5月	8	4	3	3	3	3	1	1	1
5.黑龙江省教育厅教育科学项目	2024年5月	8	4	3	3	3	3	1	1	1
6.黑龙江省教育厅人文社科项目	2024年6月	2			1	1	1	1	1	1
7.哈尔滨市科技项目	2024年9月	2	3	2						
8.省院院科技项目	2024年9月	2	3	2						
9.黑龙江省科学技术厅自然科学基金项目	2024年10月	2	3	2			2	2		
10.黑龙江省科技项目(外委/成果转化)	2024年10月	2					2	2		
11.黑龙江省专利项目	2024年10月	2	2	2	2	2				

年度工作部署

1.7 科研其他工作

序号	工作项目	目标任务	完成时间
1	校级研究所建设	成立4-6个校级研究所。	2024年1月-12月
2	基于科研方向的论文发表	公开发表论文数量按照校内职称教师、副教授3篇论文、讲师1篇论文、助教1篇论文，包含教学秘书、实验员、行政人员等，每年度完成量为教师总数的三分之一，为理工类教师，有较强做好科研与教研工作。	2024年1月-12月
3	落实科研管理办法	鼓励并奖励教师的科研工作积极性，鼓励形成有效的团队，提高教师的科研水平，完成教师二工工资的20%。	2024年3月-6月
4	改组学术委员会	建立学术委员会的管理制度，成立五个学术分委员会，完善学术委员会的职能。	2024年3月
5	按照要求申报哈工大项目	提高教师科研写作能力，尤其年轻教师，投稿的稿件占教师人数的比例≥80%。	2024年3月-12月
6	开展校企产学研项目	校企合作、服务地方经济，提升社会服务能力，计划建立科研关系企业数量8-13个。	2024年4月-6月
7	举办科研写作沙龙	举办中文文献检索培训、英文文献写作培训、科研项目申报写作培训、科研立项申报写作培训等培训，提高教师的科研写作能力，尤其年轻教师，参加培训的教师占教师人数的比例≥75%。	2024年4月-9月
8	举办校级科研总结大会	对学校科研工作进行总结与梳理，突出应用性科研特色，为科研团队的组建与科研方向的优化提供依据。	2024年5月或7月
9	科技节活动	联合教师、学生、教学(组)举办科技节活动，增强教师科研与教学互进方案，上交工作方案、活动方案，包含视频、照片等科研佐证材料，不少于3项活动，各学院至少组织1项。	2024年5月
10	哈工大科研管理系统V1.0上线	初步完成科研管理信息化建设工作。	2024年6月

三、校园环境考察

1月17日，评建办组织各相关部门负责人开展校园环境考察，姜校长对艺体中心服务台、宣传部展架、阳光大厅展览、艺体中心草坪、报告厅后门的开放和利用及工作人员统一服装等方面提出指导意见。

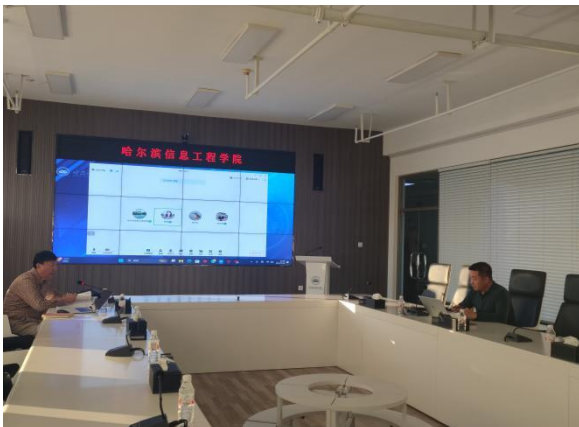
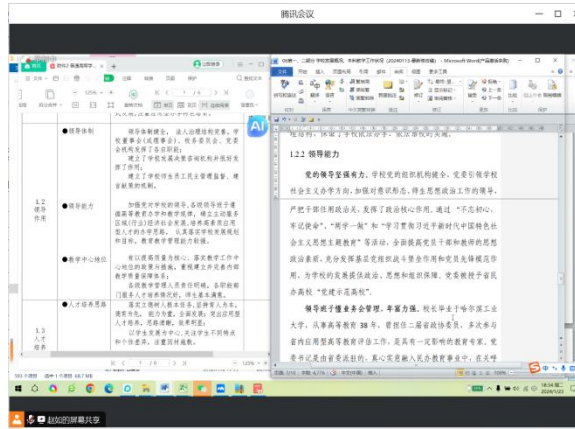
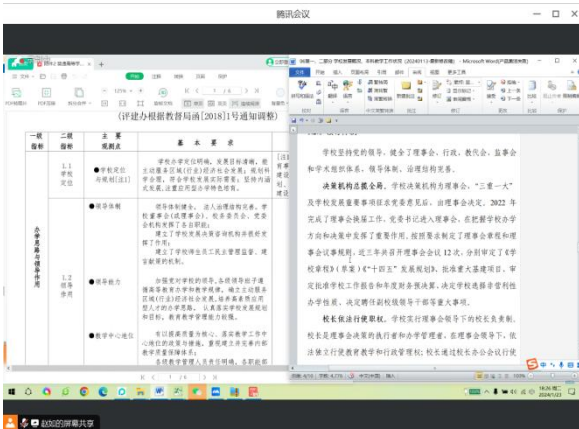
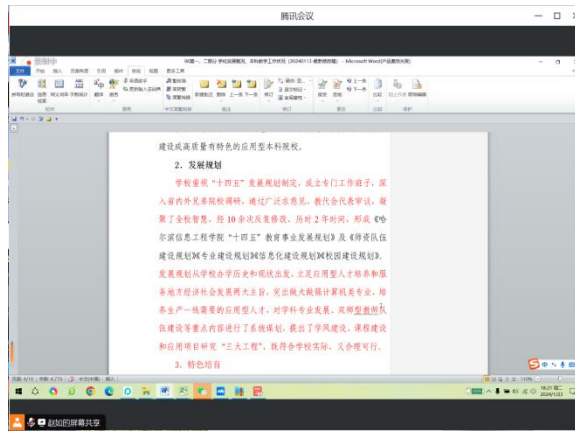
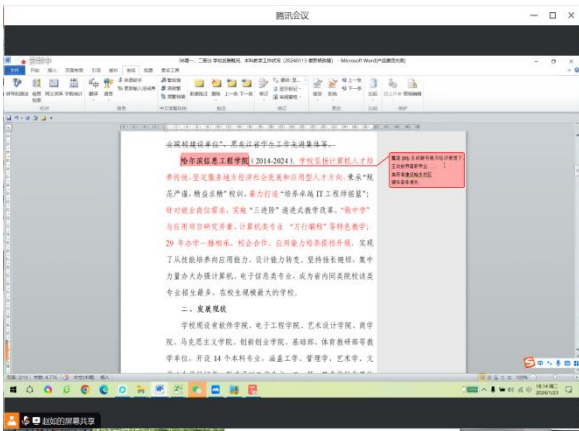
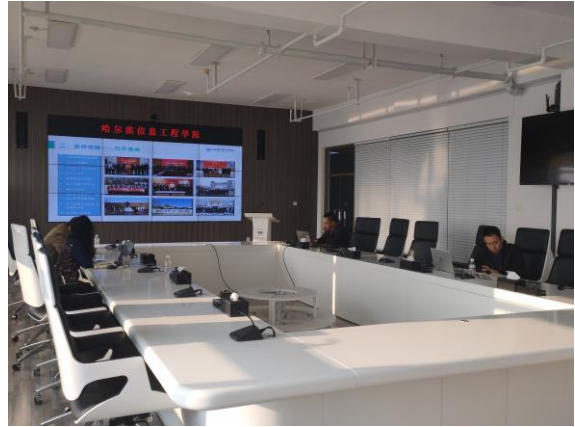


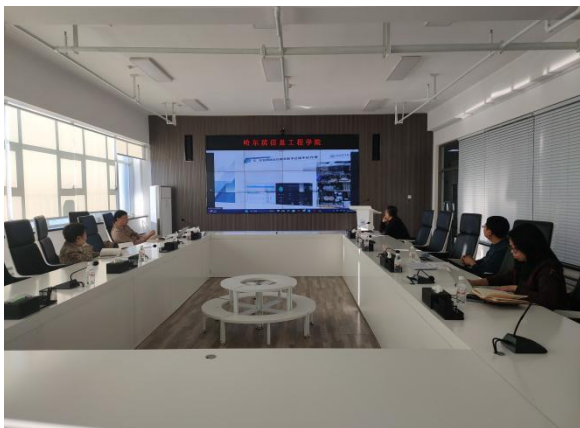
四、自评报告工作

1月17日—1月18日，评建办组织相关部门负责人分别进行观测点汇报，包括6、7指标部分观测点、图书资料和校园网建设与利用、实践教学、实习实训、毕业论文（设计）与综合训练等方面，姜校长从辅导员工作指南、班主任培训、体育工作建设、自评报告集中修改、体现培养卓越工程师的摇篮、教学课程资料包、为学生建设校内资源、实习实训整改、实践性作业等方面提出相关指导意见。

1月23日，评建办组织进行学校概况、第1指标自评报告修改研讨，姜校长从学校发展、体例结构、发展结构、特色培育、领导体制、领

导能力、教学中心地位等方面进行指导。





五、试卷检查工作

1月18日，学校开展试卷检查工作，在院级自查覆盖全部课程及班级的基础上，校级复查按照不低于10%比例抽查。





六、人才培养方案工作

1月18日，教务处组织开展人才培养方案研讨，教务处负责人介绍人才培养方案修订情况和工作流程，专业负责人汇报人才培养方案修订具体内容，专家从课程性质、“三进阶一贯通”人才培养模式、毕业要求、课程编码、培养目标、拓扑图、学时数、认识实习、工程实训调整、微专业课程等方面提出指导意见。



七、实验室检查工作

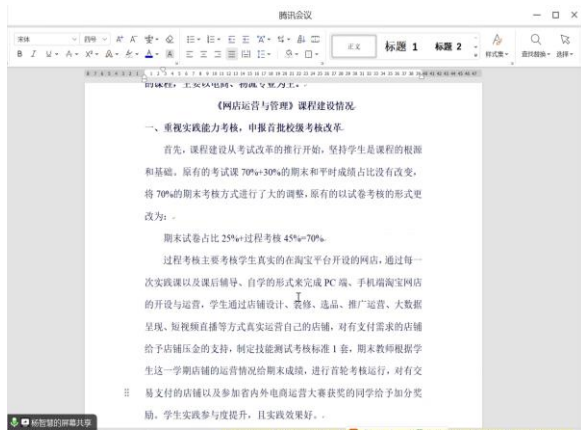
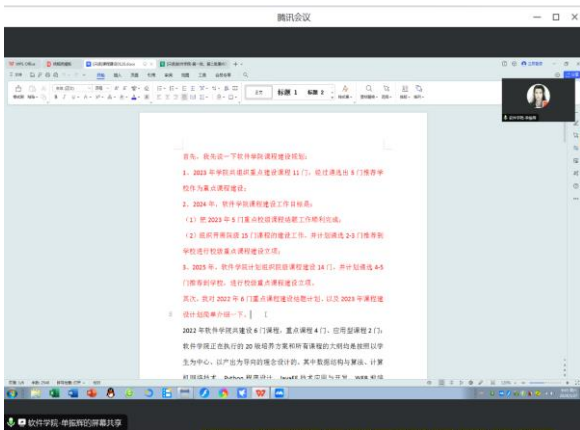
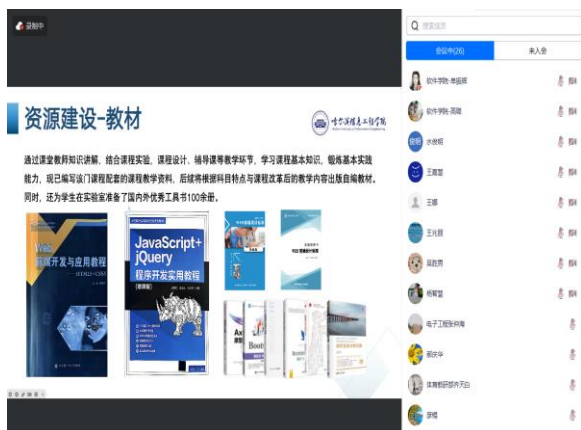
1月19日，评建办组织资产处、教务处及各学院实验室负责人分别进行实验室检查工作，核对各学院帐卡物情况，由资产处、教务处相关人员根据设备编号，现场对设备抽检。



八、课程建设工作

1月22日，评建办组织主管校领导及课程建设负责人进行课程建设汇报，根据课程建设结题相关材料，姜校长从课程目标与框架、课程评估与反馈等方面提出相关指导意见，此次指导意见也同时为2023年结题、2024年立项的课程建设相关教师提供指导性意见。

1月27日，评建办组织各教学单位负责人开展课程建设推进，软件学院王晖进行课程建设汇报，四个学院相关负责人围绕本单位课程建设进行交流，姜校长从课程建设之前存在的问题、进行课程建设立项的目的、建设后的效果、课程建设团队、课程立项成果、结题报告、提高凝练能力等方面提出指导意见。



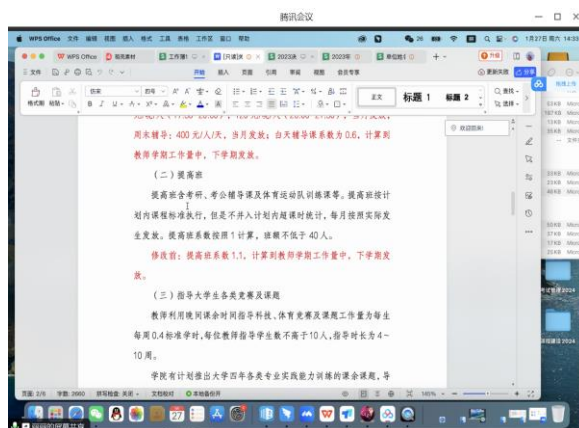
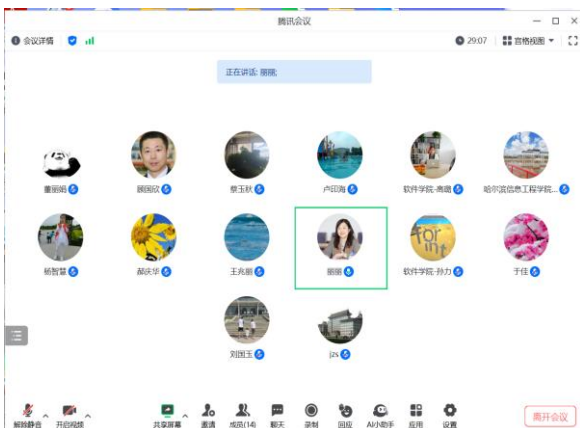
十一、教育部合格评估培训

1月26日，评建办组织各单位、部门负责人采用线上线上相结合的方式召开教育部合格评估培训，通过听取教育部教育督导局、教育部评估中心及其他专家的汇报，进一步明确了我校围绕应用型，进行人才培养的决心，围绕“三基本”的要求，继续开展自评自建，用好评估良方，促进学校高质量发展。



十二、二条工资总结与计划

1月27日，评建办组织各教学单位负责人进行二条工资总结与计划，副校长张丽丽介绍2023年二条工资结构决算情况和2024年二条工资体系调整说明，各教学单位从本单位实际汇报2023年二条工资情况及2024年二条工资预算，姜校长从教科研比重调整、年底综合评价、辅导灵活性等方面提出指导意见。



序号	项目	2023年	2022年	增长率	备注
1	教师工资	463.3	72.6	18.6%	2023年教师工资总额463.3万元，同比增长18.6%。其中：基本工资380.8万元，绩效工资82.5万元。
2	福利费	143.3	178.9	26.1%	2023年福利费总额143.3万元，同比增长26.1%。其中：住房公积金100.0万元，工会经费43.3万元。

序号	项目	2023年	2022年	增长率	备注
1	教学业务经费支出	30.72	20.98	3.1%	2023年教学业务经费支出30.72万元，同比增长3.1%。主要用于教材费、教学设备购置费等。
2	其他项目	16.5	54.74	8.0%	2023年其他项目支出16.5万元，同比增长8.0%。主要用于办公费、差旅费等。

序号	项目名称	类别	进展情况
1	基于网络平台的公共体育文化研究与应用	项目	已完成
2	“双碳”背景下建筑节能设计研究	项目	已完成
3	以短视频为载体的公共体育文化研究与应用	项目	已完成
4	基于网络平台的公共体育文化研究与应用	项目	已完成
5	基于网络平台的公共体育文化研究与应用	项目	已完成

序号	项目	说明
1	教师工资	2023年教师工资总额463.3万元，同比增长18.6%。其中：基本工资380.8万元，绩效工资82.5万元。
2	福利费	2023年福利费总额143.3万元，同比增长26.1%。其中：住房公积金100.0万元，工会经费43.3万元。

十三、人才引进计划

1月29日—1月30日，评建办分别组织人力资源部负责人及各教学单位负责人开展人才引进计划研讨工作，人力资源部汇报人才引进计划，姜校长从专业发展预留指标、新专业筹建储备人才、暑期流失预测、专业教师结构等方面提出指导意见。旨在加快大人才引进力度，达到自有专任教师比例75%以上。

年份	专任教师	自有专任教师	自有专任教师占比	流失人数	流失比例
2023	909	715	78.6%	264	16.96%
2022	331	277	113	44	13
2021	402	396	117	22	46
2020	411	392	119	38	47

年份	专任教师	自有专任教师	自有专任教师占比	流失人数	流失比例
2023	909	715	78.6%	264	16.96%
2022	331	277	113	44	13
2021	402	396	117	22	46
2020	411	392	119	38	47

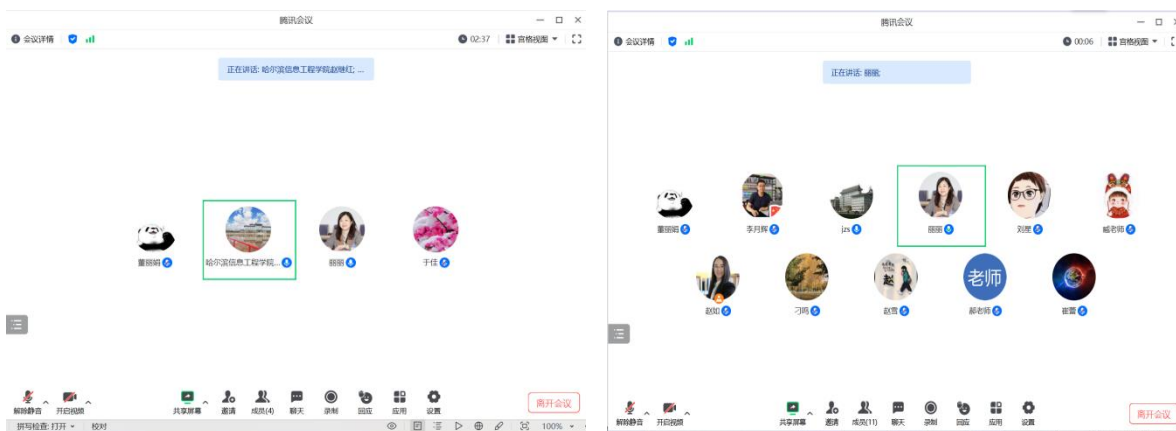
十四、其他日常评建工作

1. 1月14日—1月19日，人力资源部继续进行专兼职教师档案自查工作。

2. 1月22日，评建办协助人力资源部组织各相关负责人开展教师岗位测评试点推进，根据姜校长指导意见，对教师岗位的老师分部门、专业对教师进行测评，并提交教师岗位测评表。

3. 1月25日，评建办组织相关部门负责人及教务处相关人员开展考试管理研讨，姜校长从考试过程、考试内容是否适合应用型人才培养的特点、教学部门二级管理、条块分割层级管理、管理团队职责、育人工作质量等方面提出相应指导意见。

4. 1月14日—1月28日，评建办组织各相关部门进行自评报告修改及支撑材料收集整理工作。



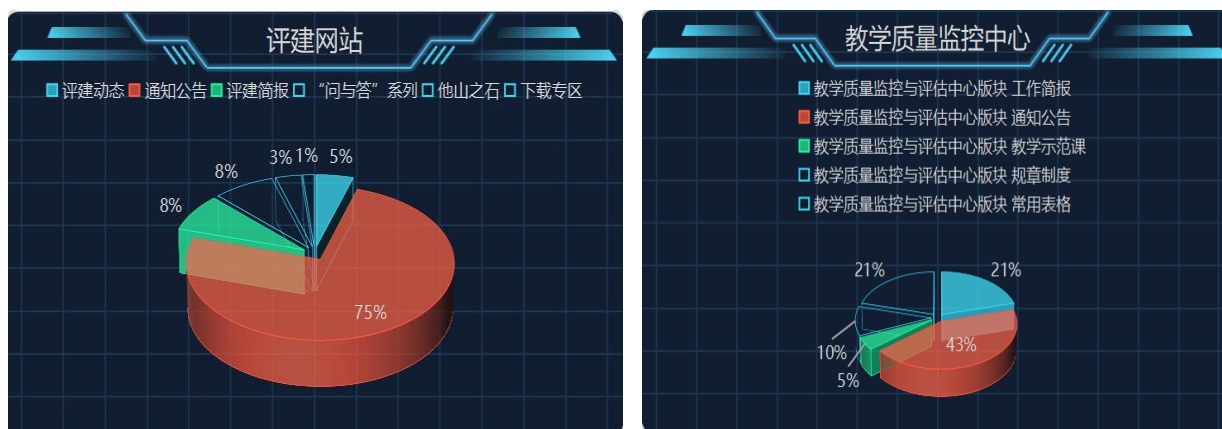
十五、人才引进工作

人力资源部结合学校实际发展需求，持续引进优秀人才。2024年1月15日至今，人力资源部共引进4人，均为教师岗位（其中2人有企业工作经验，2人有高校工作经验）。

十六、评估宣传工作

评建网站的内容日益丰富，截止到目前共上传评建动态26项，通知公告413项，评建简报44期，“问与答”系列43篇，他山之石18篇，

下载专区8篇；教学质量监控与评估中心版块，工作简报14期、通知公告29项，教学示范课3项，规章制度7项，常用表格14项。



迎接本科教学评估工作。需要再动员、再部署、再落实，充分调动全体教职员工的积极性，以饱满的热情和昂扬的斗志投入到迎评工作中来，扎扎实实做好每一项工作。只有每一位教师自觉地遵守学校的相关要求，严格执行标准，才能实现“以评促建、以评促改、以评促管、评建结合、重在建设”的要求。