

2022年4月4日-10日（第七周） 工作日程安排

日期（周）	时间	地点	内容	主持人（召集人）	参加人员	召集部门	备注
4月4日—10日 （周一至周日）	本周	A915	姜宗胜校长指导2022年工作计划推进工作： 完成专项工作预算对接，形成工作计划修改稿。	郭显举	办公室、党群部门、财务处、人力资源部、教务处、学生处、评估办、科研处、网络中心、总务处、保卫处及有关部门负责人和撰稿人	办公室	日程安排另发
4月4日—10日 （周一至周日）	本周		教育年鉴撰稿	郭显举	教务处（含科研中心）、学生处、人力资源部、组织部、思政教研部、体育教研部等相关部门责任人	学校办公室	4月10日前交稿
4月8日（周五）	8:30	A915	第五次校长办公会	姜宗胜	吕哲峰、关丽平、李秉治、李凤飞、张丽丽、殷爱华、赵继红、郭显举	学校办公室	如无议题，会议顺延一周